

.....
(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE nr OA.042.I.1.2016.PK

Zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

„Opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Będzino do roku 2022”

Przedmiot zamówienia musi obejmować minimum następujący zakres:

- a. przeprowadzenie szkoleń wraz z przygotowaniem materiałów dydaktycznych i zapewnieniem poczęstunku dla Zespołu ds. Rewitalizacji (3 spotkania 6-godzinne) z zakresu metod postępowania, analizowania, koordynacji i realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji (dalej LPR), określania i minimalizacji ryzyka, monitoringu terminowości realizacji działań, dokonywania korekt;
- b. przeprowadzenie analizy eksperckiej na podstawie danych istniejących i badań społecznych (próba 200) oraz przygotowanie z nich raportu,
- c. opracowanie diagnozy w oparciu o analizy eksperckie 4 obszarów: społecznej, gospodarczej, środowiskowej i infrastrukturalnej oraz wyznaczenie na tej podstawie obszarów zdegradowanych i obszaru rewitalizacji;
- d. wizualizacja ww. obszarów poprzez opracowanie map zawierających wskazanie granic obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji w skali co najmniej 1:5000, sporządzonej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku – z wykorzystaniem treści mapy ewidencyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r. poz. 520, z późn. zm.);
- e. przygotowanie projektu Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy do roku 2022 (zredagowanie treści dokumentu) zawierającego:
 - opis powiązań programu z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy;
 - diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych oraz skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych i analizę lokalnych potencjałów,
 - zasięgi przestrzenne obszaru/obszarów zdegradowanych, tj. określenie, w oparciu o inne dokumenty strategiczne gminy lub diagnozę i identyfikację potrzeb rewitalizacyjnych, terytorium/terytoriów wymagających wsparcia,
 - wizję stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji (planowany efekt rewitalizacji),
 - identyfikację potrzeb rewitalizacyjnych,
 - wykaz dopełniających się wzajemnie najważniejszych przedsięwzięć i głównych projektów rewitalizacyjnych dotyczących obszaru zdegradowanego, które będą realizowane w ramach danego programu rewitalizacji,

- ogólny (zbiorczy) opis innych, uzupełniających rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych - tzn. takich, które ze względu na mniejszą skalę oddziaływania trudno zidentyfikować indywidualnie, a są oczekiwane ze względu na realizację celów programu rewitalizacji,
- mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji,
- indykatywne ramy finansowe w odniesieniu do przedsięwzięć, o których mowa powyżej, z indykatywnymi wielkościami środków finansowych z różnych źródeł (także spoza funduszy polityki spójności na lata 2014-2020 – publiczne i prywatne środki krajowe w celu realizacji zasady dodatkowości środków UE),
- mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji,
- system realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji,
- system monitoringu skuteczności działań i system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu programu;

f. przeprowadzenie konsultacji społecznych (grupowych i indywidualnych);

g. przeprowadzenie konsultacji eksperckich (graficzno-edytorskich i strategicznych);

h. organizacja konferencji podsumowującej wraz z poczęstunkiem (dla 30 osób) podczas której przedstawione zostaną efekty pracy i projekt LPR;

i. przeprowadzenie działań promocyjnych przedsięwzięcia polegających na: przygotowaniu projektu i wydruku plakatów (50 szt.) i broszur informacyjnych (1000 szt.), a także przygotowania i zlecenia emisji informacji o projekcie w mediach lokalnych (1 emisja/artykuł);

j. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (w przypadku konieczności jej przeprowadzenia);

k. uzyskanie wszelkich innych opinii i uzgodnień wymaganych przepisami prawa odnośnie opracowania LPR;

l. przekazanie kompletnego opracowania do uchwalenia, w tym przygotowania projektu uchwały dot. podjęcia LPR przez Radę Gminy Będzino wraz z uzasadnieniem;

ł. dostosowanie LPR do uwag Instytucji Zarządzającej RPO Województwa Zachodniopomorskiego;

m. zapewnienie biegłego rewidenta przeprowadzającego kontrolę wydatkowania środków w projekcie potwierdzoną protokołem uprawniającym do ubiegania się o wypłatę transzy przez Zamawiającego;

Harmonogram prac nad LPR:

zadanie	kwartał, rok
a, b, c, d, e, f, i	I 2017
g, h, j, k, l, ł, m	II 2017

Termin realizacji zamówienia: do 20.05.2017r.

Kryterium oceny: cena 80% (80 pkt)

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 80 punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80$$

Inne : doświadczenie (minimum 2 zatwierdzone gminne lub lokalne programy rewitalizacji) 20% (10 pkt x 2 plany = 20 pkt). Wykonawca na potwierdzenie ww. kryterium dostarcza dokumenty potwierdzające należyte wykonanie umowy. Zamawiający ofercie o liczbie programów 2 i większej ilości zrealizowanych programów przyzna 20 punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów: 10 punktów za 1 program, 0 punktów za nie wykazanie żadnego programu.

Istotne warunki zamówienia przyszłej umowy:

- zamawiany LPR powstaje w ramach projektu ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna i powinien być zgodny z Zasadami realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Wytycznymi Ministra Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020,
- LPR musi być wykonany w sposób umożliwiający ubieganie się o środki w ramach działania 9.3 RPO WZ 2014 – 2020 i innych funduszy zewnętrznych m. in. wymienionych z treści LPR,
- Wykonawca zobowiązuje się do osobistego uczestnictwa i prowadzenia wszystkich spotkań Zespołu ds. Rewitalizacji, konsultacji społecznych, konsultacji eksperckich, konferencji, badań ankietowych oraz wizytacji na sesji podejmującej uchwałę w sprawie LPR w celu prezentacji i udzielania wyjaśnień radnym,
- Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia konsultacji społecznych technikami aktywnymi (spotkania z mieszkańcami, debata i in.),
- w celu niegenerowania opóźnień w realizacji projektu Wykonawca zobowiązuje się, że pierwsze zadania tj. szkolenia odbędą się w terminie nie późniejszym niż 7 dni od daty podpisania umowy,
- w celu zakończenia projektu w terminie wykonawca zobowiązuje się wykonać całość zamówienia do 20.05 z zastrzeżeniem, że po tym terminie Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzania poprawek i uzupełnień do LPR aż do uzyskania pozytywnej opinii IZ RPO WZP,
- Wykonawca wystawi fakturę/rachunek, a Zamawiający dokona zapłaty za realizację zamówienia w okresie kwalifikowalności projektu tj. do 31.05.2017 r. lub innego końcowego terminu wynikającego z wydłużenia projektu, co nie zwalnia Wykonawcy z przeprowadzenia działań zawartych w punkcie 1) niniejszego zapytania do momentu uzyskania pozytywnej oceny LPR.

Ofertę (na wzorze z zał. 1) prosimy składać osobiście do Urzędu Gminy p. nr 12 lub przesać pocztą na adres Zamawiającego. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone adresem:

Gmina Będzino
Będzino 19
76-037 Będzino

w terminie do dnia **24.01.2017 r. do godz. 15.00 (obowiązuje data wpływu)** z dopiskiem „Lokalny Program Rewitalizacji”. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie pozostaną bez rozpatrzenia. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Zamawiający zastrzega możliwość niewyłonienia żadnej oferty oraz unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

Załączniki:

Załącznik 1 – wzór oferty


WÓJT
Henryk Broda

16.01.2017

.....
(data i podpis Wójta Gminy lub osoby upoważnionej)